

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Кавалерская средняя общеобразовательная школа №3
имени Героя Советского Союза Андрея Петровича Дубинца

ПРИКАЗ

6 ноября 2024 г.

№164

**Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения) в
МБОУ Кавалерской СОШ №3 имени
А. П. Дубинца 04.12.2024**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области, утвержденным приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 18.10.2024 № 976 (далее - Порядок), письмом Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323 о методических рекомендациях по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году (далее - Рекомендации), во исполнение приказа минобразования Ростовской области от 16.10.2024 № 977 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области 04.12.2024», на основании приказа отдела образования Администрации Егорлыкского района №573 от 23.10. 2024 года, в целях обеспечения в ОУ условий проведения 04.12.2024 итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение в МБОУ Кавалерской СОШ №3 имени А. П. Дубинца 04.12.2024 года в 10.00 часов в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области, утвержденным приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 18.10.2024 № 976

2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в МБОУ Кавалерской СОШ №3 имени А. П. Дубинца заместителя директора по УВР Костенко С.В.

3. Заместителю директора по УВР Костенко С.В.:

3.1. Предоставить сведения об участниках ИС для внесения в региональную информационную систему.

3.2. Обеспечить информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения) в МБОУ Кавалерской СОШ №3 имени А. П. Дубинца.

3.3. Информировать под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения ИС, месте и о времени ознакомления с результатами ИС - не более 2-х дней по завершении проверки, а также о результатах ИС, полученных обучающимися, о Порядке, в том числе об основаниях для удаления с ИС, о ведении во время проведения ИС видеозаписи, об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений).

3.4. Обеспечить проведение ИС в соответствии с требованиями Рекомендаций.

3.5. Информировать под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке ИС, о Порядке.

3.6. Обеспечить техническую поддержку проведения ИС, в том числе в соответствии с Рекомендациями по техническому обеспечению учреждения и проведения ИС.

3.7. Определить в образовательном учреждении места для написания и проверки ИС кабинет №28.

3.8. Организовать видеонаблюдение в режиме оффлайн во время проведения итогового сочинения (изложения).

3.9. Получить темы сочинений (тексты изложений) и обеспечить их информационную безопасность.

3.10. Обеспечить участников орфографическими словарями при проведении ИС.

3.11. Организовать проверку ИС обучающихся в соответствии с критериями оценивания.

3.12. Организовать повторную проверку ИС в случаях, предусмотренных п. 10.2 Порядка.

3.13. Обеспечить передачу оригиналов бланков записи в течение 2-х часов после завершения копирования 04.12.2024 в отдел образования.

3.14. Обеспечить передачу оригиналов бланков регистрации в отдел образования 05.12.2024.

3.15. Обеспечить безопасное хранение копий не менее месяца с момента проведения ИС.

4. Назначить комиссию по проведению и проверке ИС, в том числе лиц, привлекаемых к проведению и проверке ИС в соответствии с требованиями Порядка, не позднее чем за две недели до проведения ИС.

4.1. Организатор вне аудитории учитель музыки Панова Н.Ф.

4.2. Организаторы в аудитории- Воронович Н.В., Белогуров А.Н.

4.3. Эксперт по проверке сочинения - Равковская А.А.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Кавалерской СОШ №3
имени А.П. Дубинца



Стрижак О.Н.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации в территориальном органе в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 237/552, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.10.2024 № 976, приказом Росбризнадзора от 14.10.2024 № 04-323 о установлении результатов по организации и проведению итогового сочинения (эссе) в 2024-2025 учебном году (далее - Итоговое сочинение) на территории Ростовской области, утвержденным приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 16.10.2024 № 976 «Об организации и проведении итогового сочинения (эссе) на территории Ростовской области» от 04.12.2024, на основании приказа отдела образования Администрации Волгодонского района №573 от 23.10.2024 года, в целях обеспечения в ОУ условий проведения 04.12.2024 итогового сочинения (эссе) как условия доступа к государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение в МБОУ Кавалерской СОШ №3 имени А.П. Дубинца 04.12.2024 года в 10:00 часов в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (эссе) на территории Ростовской области, утвержденным приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 18.10.2024 № 976.