

Согласовано.  
Протокол  
заседания Совет  
обучающихся №1 от  
02.09.2013 МБОУ  
Кавалерской  
СОШ№3 имени  
А.П. Дубинца

Согласовано.  
Протокол заседания  
родительского  
комитета №1 от  
02.09.2013 МБОУ  
Кавалерской  
СОШ№3 имени  
А.П. Дубинца

Согласовано на  
заседании  
педагогического совета  
МБОУ Кавалерской  
СОШ№3 имени А.П.  
Дубинца  
Протокол №1 от  
30.08.2013

директор МБОУ.  
Кавалерской СОШ№3  
имени \*А^П. Дубинш  
й&75: 1

# **Положение**

## **о порядке и основаниях**

## **перевода, отчисления и**

## **восстановления**

## **обучающихся**

## **МБОУ Кавалерской**

## **СОШ№3 имени**

## **А.П. Дубинца**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ Кавалерской СОШ№3 имени А.П. Дубинца в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, ст. 43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, Уставом школы.

**1.2.** Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кавалерской средней общеобразовательной школы№3 имени Героя Советского Союза Андрея Петровича Дубинца.

## **2. Порядок и основания перевода.**

**2.1.** Обучающиеся школы, освоившие в полном объёме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета ОУ.

На основании решения педагогического совета по итогам учебного года директором издаётся приказ о переводе в следующий класс, который должен быть доведён до сведения родителей обучающихся.

**2.2.** Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. ОУ создаёт им условия для ликвидации задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

**2.3.** ОУ и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

**2.4.** Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

**2.5.** После ликвидации (или не ликвидации) обучающимися академической задолженности педагогический совет принимает решение о дальнейшем получении образования обучающимися, в соответствии с которым директор ОУ издает приказ.

**2.6.** Обучающиеся ОУ, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, к обучению на следующей ступени общего образования не допускаются.

**2.7.** В случае возникновения конфликта по поводу объективности годовой оценки знаний обучающегося по предмету, по письменному заявлению его родителей (законных представителей), поданному в установленный локальным актом ОУ срок, директор создает своим приказом независимую комиссию специалистов по данному предмету, которая в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося проверяет и оценивает его знания.

**2.8.** Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

**2.9.** Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

**2.10.** Обучающиеся в ОУ по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями

областной психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

**2.11.** Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

### **3. Порядок отчисления обучающихся ОУ**

**3.1.** Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

**3.2.** Основаниями для отчисления обучающегося из ОУ могут быть:

- получение образования (завершение обучения);
- перевод в другое общеобразовательное учреждение для продолжения общего образования по письменному заявлению его родителей (законных представителей) с указанием причин выбытия и наименования образовательного учреждения, в котором будет продолжено обучение (перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - с согласия органа опеки и попечительства);
- перевод в образовательное учреждение другого типа для продолжения общего образования по письменному заявлению его родителей (законных представителей) с указанием причин выбытия и наименования образовательного учреждения, в котором будет продолжено обучение (перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - с согласия органа опеки и попечительства);
- оставление ОУ до получения основного общего образования по достижению им возраста 15 лет при наличии письменного согласия его родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав отдела образования Администрации Егорлыкского района, которыми не позднее чем в месячный срок принимаются меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;
- решение судебных органов;
- решение органов социальной защиты об изъятии из семьи, находящейся в социально опасном положении;
- добровольное решение о завершении обучения при достижении совершеннолетнего возраста по его письменному заявлению;
- смерть обучающегося.

**3.3** Отчисление обучающегося из ОУ оформляется приказом директора.

В приказе в обязательном порядке указывается основание для отчисления, с указанием реквизитов представленных документов (даты, регистрационного номера).

**3.4.** ОУ несет ответственность за организацию учета обучающихся в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации в части образовании.

**3.5.** При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением справки-подтверждения о зачислении обучающегося в другое общеобразовательное учреждение.

### **4. Восстановление в ОУ**

**4.1.** Восстановление обучающегося в ОУ, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

**4.2.** Лица, отчисленные ранее из учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

**4.3.** Право на восстановление в ОУ имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

**4.4.** Восстановление лиц в число обучающихся учреждения осуществляется только на свободные места.

**4.5.** Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения.

**4.6.** Решение о восстановлении обучающегося принимает директор учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

**4.7.** При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

**4.8.** Обучающимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

## **5. Порядок разрешения разногласий**

**5.1.** В ОУ в местах, доступных для родителей (законных представителей), детей, вывешиваются тексты Устава, локальных актов школы, а также информация об органах государственной власти, органах местного самоуправления и их должностных лицах (с указанием способов связи с ними), осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка.

Информация размещается и на сайте школы.

**5.2.** В случае разногласий, возникающих при переводе и отчислении граждан директор ОУ обязан разъяснить гражданам порядок обращения в органы, осуществляющие защиту прав ребенка.